

TUTO : Outils d'animation : Comment vérifier un outil d'animation

Afin de répondre à la forte augmentation des emprunts d'outils d'animation et de garantir leur bon état de prêt au sein du réseau départemental, la Médiathèque départementale fait évoluer ses modalités de prêt.

Désormais, la vérification des outils est réalisée par les structures emprunteuses. **A la réception de l'outil, puis lors de son retour, la structure est invitée à vérifier l'ensemble de son contenu à l'aide de la fiche technique jointe.**

Cette démarche permet de s'assurer que chaque outil est complet et en bon état, afin d'en faciliter l'usage et d'en garantir la qualité pour l'ensemble des utilisateurs.

Modèle de fiche technique :

MÉDIATHÈQUE
MUNICIPALE
DE
CLERMONT-FERRAND

OUTILS D'ANIMATION

Fiche technique n°69

Nom : Tablier « Les émotions »

n° de code barre : 5979220061

Contenu	Vérification	
	A l'arrivée	Au retour
1 sac de rangement en tissu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 tablier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 pochette transparente contenant 9 étiquettes « émotions »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage en fourrure synthétique marron	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage gris	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage rose	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage aubergine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage vert	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage orange	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage bleu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage jaune	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage rouge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1 visage arc-en-ciel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(vérifier également la liste de livres en pièce jointe)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fait le:
Par

Fait le:
Par

Bibliothèque de :

Observations :

RECOMMANDATIONS D'UTILISATION AU DOS

PROCÉDURE A SUIVRE POUR VÉRIFIER UN OUTIL D'ANIMATION :

Etape 1 : Vérification de l'outil à la réception dans votre structure

Vérifiez le contenu de l'outil à l'aide de la fiche technique (en cochant chacun des éléments contenus dans la colonne « A l'arrivée ») **et de la liste de livres en pièce jointe**. Ensuite précisez la date, le nom de la personne ayant effectué la vérification et le nom de la bibliothèque.

Si vous constatez que l'outil est abîmé ou incomplet, merci de nous le signaler rapidement par mail à animationdlp@departement18.fr ou au 02 48 55 82 12.

Etape 2 : Vérification de l'outil lors de son retour à la MDC

Vérifiez le contenu de l'outil à l'aide de la fiche technique (en cochant chacun des éléments contenus dans la colonne « Au retour ») **et de la liste de livres en pièce jointe**. Ensuite précisez la date et le nom de la personne ayant effectué la vérification.

Si vous constatez au moment du Retour qu'un outil est abîmé ou incomplet, merci de le signaler sur la fiche technique dans le cadre « Observations ».

Pour toutes informations complémentaires, veuillez nous contacter au 02 48 55 82 12.